

莎车县县委办公室涉改部门单位调整预算 补充公开

根据自治区党委办公厅、自治区人民政府办公厅《关于：新疆维吾尔自治区机构改革方案的实施意见的通知》及《关于〈莎车县机构改革方案〉的实施意见》（莎党办发〔2019〕7号）文件精神调整部门单位预算。现将我单位预算调整情况补充公开如下：

一、单位职能划转情况

我单位主要职能为：1、负责全面了解全县经济与社会发展情况，及时掌握全县重大动态，为县委科学决策发挥参谋助手作用。

2、根据县委的部署，围绕党的中心工作，对全县贯彻落实党和国家路线、方针、政策及自治区、地区的政策法规、重大工作部署进行调查研究，组织力量对全县的改革和发展等重大问题进行调查研究，提出意见和建议，供县委决策参考。

3、负责县委日常工作的综合协调。

4、承担县委和县委办公室文件、领导讲话文稿的起草、修改、校对、翻译、印发和日常文书处理工作。

5、负责对县委工作部署贯彻落实情况的督促检查；负责县委及其领导同志指示、批示的催办查办工作。

6、负责县委的信息工作和办公室办公自动化信息网络的建设、管理工作。

7、负责县委各种会议的会务工作和县委领导同志参加各种公务活动的组织安排，做好来宾的接待服务工作。

8、负责县人大常委会、县人民政府报县委的政策性文件的办理；负责县委办公室公文的审核把关。

9、负责接收中央、自治区及地区有关文件、专件的办理和管理等。

10、负责县委机关的政治思想教育、精神文明建设、党务工作和县委办公室的政工、人事工作。

11、统一管理县委机关的房产房产基建、环境卫生及其它行政事务工作。

12、负责县委领导及办公室公务用车的安排，车辆的更新、维修、保险，驾驶人员的技能培训和教育。

13、办理县委领导交办的其它事项。

贯彻落实自治区党政机构改革工作部署，本次划入职能：县委办公室统一管理档案行政工作。将县档案局（档案史志馆）的行政职能划入县委办公室，对外加挂县档案局牌子。保留县档案史志馆，作为县委办公室所属事业单位。

二、 预算调整情况

经莎车县人大常委会批复，2019年我单位年初部门预算总额为979.62万元。本次调增（减）预算0万元，因我单位职能划转，但人员与资产未发生变化。具体情况为：

（一）因县档案局（档案史志馆）的行政职能划入，划入预算0万元。其中，基本支出0万元；项目支出0万元。

（二）因无职能划出，因此预算调整 0 万元，其中：基本支出 0 万元，项目支出 0 万元。

（三）“三公”经费变化情况为：

因我单位车辆数量及经费标准未发生变化，因此划入“三公”经费预算共 0 万元，其中：公务用车运行维护 0 万元，公务接待费 0 万元。划出“三公”经费预算共 0 万元，其中：公务用车运行维护 0 万元，公务接待费 0 万元。

三、绩效目标调整情况

我单位无纳入年初预算项目，未无纳入年初预算的项目，此次预算调整也无项目调整，因此绩效情况未发生变化。

以上具体情况，详见附件。

附件 1：喀什地区莎车县党政机关机构改革预算调整表

2：项目绩效目标调整情况表